

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
рішенням Наглядової ради  
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕРПАЙП  
НОВОМОСКОВСЬКИЙ ТРУБНИЙ ЗАВОД"  
(Протокол засідання № 801 від 09 березня 2026 року)

## **ЗВІТ ПРАВЛІННЯ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ІНТЕРПАЙП НОВОМОСКОВСЬКИЙ ТРУБНИЙ ЗАВОД" про результати діяльності за 2025 рік.**

### **1. Оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу.**

Правління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ІНТЕРПАЙП НОВОМОСКОВСЬКИЙ ТРУБНИЙ ЗАВОД» (надалі – Товариство або АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ") є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Правління Товариства підзвітне в своїй діяльності загальним зборам і Наглядовій раді Товариства, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Кількісний склад Правління становить 7 осіб. Протягом 2025 року до складу Правління входило 6 осіб. До складу Правління входять Голова Правління, заступник Голови та члени Правління.

Голова та члени Правління обираються Наглядовою радою. Голова та члени Правління обираються на невизначений строк.

Членом Правління Товариства може бути лише фізична особа.

Член Правління не може бути одночасно членом Наглядової ради або корпоративним секретарем Товариства.

Протягом 2025 року Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» працювало у такому складі:

- 1) Голова Правління - Дьячков Олександр Анатолійович;
- 2) заступник Голови Правління – Кузьменко Валерій Вікторович;
- 3) член Правління - Галата Олександр Васильович;
- 4) член Правління - Дерило Андрій Васильович;
- 5) член Правління - Москалець Анна Сергіївна;
- 6) член Правління - Субач Андрій Петрович.

Голова Правління Товариства - Дьячков Олександр Анатолійович, обраний Наглядовою радою Товариства 21 червня 2022 року (протокол засідання № 579).

02 вересня 2024 року на засіданні Правління (протокол засідання № 758) прийнято рішення про обрання Кузьменка Валерія Вікторовича заступником Голови Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» з 02 вересня 2024 року.

Діяльність Правління Товариства регламентована Статутом та Положенням про Правління, затверджених позачерговими загальними зборами акціонерів АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ», які було проведено шляхом опитування 18 грудня 2024 року (протокол № 21 від 27 грудня 2024 року).

Правління є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю, тому функціональні обов'язки (компетенцію) між членами Правління не розподілено. Правління вирішує всі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім тих, які діючим законодавством, Статутом та рішенням загальних зборів акціонерів віднесені до компетенції інших органів Товариства.

Основними завданнями Правління є:

- 1) забезпечення ефективної діяльності Товариства у відповідності з пріоритетними напрямками його діяльності;
- 2) реалізація цілей, стратегії, політики та програм Товариства;
- 3) забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

Правління вирішує всі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради.

Голова Правління Товариства має наступні повноваження і функції:

- 1) здійснює керівництво поточними справами Товариства;

2) без довіреності здійснює юридичні дії від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в т.ч. представляє Товариство у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування України та інших держав, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами в Україні та за її межами;

3) вчиняє від імені Товариства правочини та укладає (підписує) від імені Товариства будь-які договори (угоди), в т.ч. зовнішньоекономічні, з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені чинним законодавством, Статутом та внутрішніми документами Товариства;

4) з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми документами Товариства, виступає розпорядником коштів та майна Товариства;

5) надає на підставі довіреності право юридичним та фізичним особам здійснювати, в межах вимог чинного законодавства України та Статуту Товариства, дії від імені Товариства, укладати договори від імені Товариства;

6) вносить на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо кандидатур осіб для обрання їх до складу Правління;

7) організує роботу Правління, забезпечує скликання засідань Правління та головує на його засіданнях, забезпечує ведення протоколів засідань Правління;

8) забезпечує виконання рішень Правління всіма структурними підрозділами, службами і працівниками Товариства;

9) керує роботою зі складання річного звіту Товариства, в тому числі організує роботу з підготовки звіту Правління Товариства;

10) організує роботу Правління з виконання рішень загальних зборів, Наглядової ради, зобов'язань перед бюджетом і контрагентами;

11) забезпечує пред'явлення від імені Товариства претензій до юридичних і фізичних осіб та позовних заяв;

12) підписує з боку Товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього;

13) організує забезпечення належних умов збереження майна Товариства і його раціонального і дбайливого використання;

14) затверджує локальні нормативні документи Товариства, які регулюють поточну господарську діяльність Товариства (регламенти, положення, порядки, процедури, інструкції, тощо), за винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції загальних зборів або Наглядової ради Товариства;

15) приймає участь у розробці та затверджує поточні фінансово-господарські плани та оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію;

16) забезпечує проведення аудиторської та спеціальних перевірок діяльності Товариства у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України;

17) видає накази та розпорядження в межах своєї компетенції, встановлює внутрішній режим роботи в Товаристві, дає вказівки, що є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та штатними працівниками Товариства, а також керівниками філій, представництв та відокремлених підрозділів;

18) відповідно до чинного законодавства України про працю приймає на роботу та звільняє працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення та стягнення; визначає (конкретизує) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймає будь-які інші кадрові рішення (в т.ч. стосовно переведення) щодо працівників Товариства;

19) затверджує штатний розклад Товариства, посадові інструкції директорів з напрямів діяльності, головного інженера, головного бухгалтера та керівників структурних підрозділів, що безпосередньо підпорядковані Голові Правління, та організаційні структури підрозділів Товариства;

20) забезпечує створення сприятливих і безпечних умов праці для працівників Товариства, дотримання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища;

21) у разі необхідності, створює робочі групи, комісії Товариства; призначає персональний склад робочих груп, комісій Товариства; визначає порядок їх діяльності та делегує їм відповідні повноваження;

22) організує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організує документообіг Товариства;

23) підписує від імені Товариства цивільно-правові чи трудові договори (контракти) з членами Наглядової ради щодо виконання ними функцій членів Наглядової ради на умовах, затверджених рішенням загальних зборів;

24) здійснює інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Товариства, згідно з чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства, у т.ч. за дорученням загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства.

За результатами проведеної оцінки виконавчого органу Товариства зроблено такі висновки:

1) Склад Правління сформований таким чином, що всі його члени мають досвід і навички здійснювати ефективне управління Товариством, мають належне розуміння усіх сфер діяльності Товариства.

2) За структурою Правління Товариства має достатню кількість членів, які володіють знаннями та досвідом у всіх сферах діяльності Товариства, що дає можливість професійного обговорювання питань, щодо яких приймаються рішення. Сукупність навичок та досвіду членів Правління є оптимальним для забезпечення не тільки його належної діяльності, а й для ефективного прийняття управлінських рішень.

## **2. Оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну.**

Комітет з питань призначень і винагород АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» провів індивідуальну оцінку діяльності членів Правління з метою оцінки їх компетентності та ефективності.

### **Дьячков Олександр Анатолійович - Голова Правління АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ".**

Член Правління з 29 жовтня 2021 року, на посаді Голови Правління перебуває з 22 червня 2022 року. Має вищу освіту. Є компетентним спеціалістом та володіє широким спектром знань, що робить його ефективним управлінцем, наділений необхідними знаннями та здібностями для успішного виконання покладених на нього функцій при високому рівні відповідальності.

Згідно штатного розкладу АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ" обіймає посаду Голови Правління АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ" та здійснює поточне управління Товариством, відповідає за реалізацію короткострокових і довгострокових планів Товариства. Ефективно та успішно виконує функції Голови Правління які, крім іншого, полягають в організації роботи Правління, скликанні засідань Правління. Має достатню кваліфікацію, знання бізнесу та спеціальні знання, необхідні для ефективного виконання функцій та повноважень Голови Правління, ефективно керує роботою Правління Товариства та управляє Товариством в цілому.

У інших юридичних особах обіймає посаду за сумісництвом начальника комплексу, комплексу полімерного покриття труб в ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ".

### **Кузьменко Валерій Вікторович - заступник Голови Правління АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ".**

Член Правління з 02 вересня 2024 року, на посаді заступника Голови Правління АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ" перебуває з 02.09.2024 року. Має вищу освіту. Володіє необхідними знаннями і досвідом для організації ефективної роботи Служби економічної безпеки Товариства від розробки концепції комплексної безпеки до подальшого управління процесами безпеки підприємства, а також забезпечення взаємодії з правоохоронними структурами і органами влади.

Згідно штатного розкладу АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ", обіймає посаду заступника Голови правління з економічної безпеки Служби економічної безпеки АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» за сумісництвом та відповідає за організацію розробки і реалізацію комплексу заходів по забезпеченню безпеки заводу, по виявленню і усуненню внутрішніх і зовнішніх загроз економічної безпеки Товариства, по захисту акціонерної власності від внутрішніх та зовнішніх загроз, по правовому забезпеченню інтересів Товариства.

В інших юридичних особах обіймає наступні посади: провідний консультант Відділу автоматизації інформаційної безпеки Управління інформаційної безпеки ТОВ «БІЗНЕС ГЛЮБАЛ»; за сумісництвом водій автотранспортних засобів Транспортної дільниці легкових перевезень ТОВ «Транском-Дніпро».

**Галата Олександр Васильович** – член Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» з 05 жовтня 2021 року. Має вищу освіту. Володіє необхідними знаннями і досвідом для організації ефективної юридичної роботи у Товаристві. А саме, систематично бере участь в розробці і здійсненні заходів щодо зміцнення договірної, фінансової і трудової дисципліни, забезпечення збереження майна Товариства, забезпечує дотримання законодавства, як з боку Товариства, так і по відношенню до Товариства з боку інших учасників правовідносин.

Згідно штатного розкладу АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» обіймає посаду юрисконсульта за сумісництвом та відповідає за організацію правового забезпечення інтересів Товариства.

Є компетентним членом Правління, має належні професійний та освітній рівні, володіє достатніми професійними знаннями в своїй роботі, ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Правління, здійснюючи це неупереджено та якісно. Спільно з іншими членами Правління виконує функції Правління Товариства з безпосереднього управління поточною (операційною) діяльністю Товариства, здійснює інші повноваження та виконує функції і обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом Товариства, пов'язані з виконанням повноважень члена Правління.

У інших юридичних особах обіймає посаду начальника відділу консалтингу та договірної роботи ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНТЕРПАЙП Україна».

**Дерило Андрій Васильович** - член Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» з 28 лютого 2022 року. Має вищу освіту. Є компетентним спеціалістом та володіє широким спектром знань, що робить його ефективним управлінцем, наділений необхідними здібностями для успішного виконання покладених на нього функцій.

Згідно штатного розкладу АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» обіймає посаду начальника залізничної служби та відповідає за своєчасне і безперебійне обслуговування Товариства залізничним транспортом.

Є компетентним членом Правління, має належні професійний та освітній рівні, володіє достатніми професійними знаннями в своїй роботі, ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Правління, здійснюючи це неупереджено та якісно. Спільно з іншими членами Правління виконує функції Правління Товариства з безпосереднього управління поточною (операційною) діяльністю Товариства, здійснює інші повноваження та виконує функції і обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом Товариства, пов'язані з виконанням повноважень члена Правління.

У інших юридичних особах обіймає посаду за сумісництвом майстра комплексу, комплексу полімерного покриття труб в ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ".

**Москалець Анна Сергіївна** - член Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» з 11 серпня 2022 року. Має вищу освіту. Має бездоганну ділову репутацію та відповідні знання та компетенції, що є необхідним для ефективного виконання задач і функцій.

Згідно штатного розкладу АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» обіймає посаду провідного бухгалтера з МСФЗ і обліку ОЗ та відповідає за узагальнення і аналіз інформації з облікової системи для складання консолідованої фінансової звітності усіх підприємств, що входять до складу компанії ІНТЕРПАЙП, забезпечує ведення бухгалтерського і податкового обліку операцій з основними засобами, малоцінними необоротними активами для складання фінансової звітності підприємства.

Є компетентним членом Правління, має належні професійний та освітній рівні; володіє достатніми професійними знаннями в своїй області роботи; ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Правління здійснюючи це неупереджено та якісно. Спільно з іншими членами Правління виконує функції Правління Товариства з безпосереднього управління поточною (операційною) діяльністю Товариства, здійснює інші повноваження та виконує функції і обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом Товариства, пов'язані з виконанням повноважень члена Правління.

У інших юридичних особах посад не обіймає.

**Субач Андрій Петрович** - член Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» з 11 серпня 2022 року. Має вищу освіту. Є досвідченим спеціалістом та наділений необхідними здібностями для успішного виконання покладених на нього функцій при високому рівні відповідальності.

Згідно штатного розкладу АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» обіймає посаду майстра Ремонтного управління та відповідає за забезпечення безаварійної і надійної роботи, технічне обслуговування, ремонти всіх видів устаткування трубоелектрозварювального цеху №2 і трубоелектрозварювального цеху №3 відповідно до планів, замовлень, договорів, графіків, діючих стандартів і технічних умов при найменших витратах матеріальних, фінансових і трудових ресурсів.

Є компетентним членом Правління, має належні професійний та освітній рівні, володіє достатніми професійними знаннями в своїй роботі, ретельно та виважено підходить до виконання обов'язків члена Правління, здійснюючи це неупереджено та якісно. Спільно з іншими членами Правління виконує функції Правління Товариства з безпосереднього управління поточною (операційною) діяльністю Товариства, здійснює інші повноваження та виконує функції і обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом Товариства, пов'язані з виконанням повноважень члена Правління.

В інших юридичних особах обіймає наступні посади: за сумісництвом обіймає посаду

начальника управління Ремонтного управління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ»; за сумісництвом обіймає посаду начальника служби, комплексу полімерного покриття труб в ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ".

### **Висновок за результатами оцінки.**

З огляду на вищенаведене, можна зробити висновок, що всі члени Правління мають достатньо навичок, професійного та управлінського досвіду для розуміння всіх аспектів діяльності Товариства, а також достатню відповідну професійну підготовку з питань діяльності підприємства, необхідну для прийняття відповідних управлінських рішень.

Компетентність та ефективність Голови та членів Правління підтверджується наявністю на високому рівні спільних знань, навичок, професійного та управлінського досвіду в обсязі, необхідному для розуміння всіх аспектів діяльності промислового підприємства, адекватної оцінки ризиків, на які може наражатися підприємство, прийняття виважених рішень, а також забезпечення ефективного контролю за діяльністю Товариства в цілому з урахуванням покладених на Правління Товариства законом, Статутом Товариства, Положенням про Правління АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ" функцій.

**3. Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітнього періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці).**

2025 рік був складним для ведення виробничо-господарської діяльності Товариства. Попри подовження військового стану, здійснення обстрілів з боку РФ об'єктів критичної та соціальної інфраструктури, обстрілу об'єктів Товариства та інші негативні фактори, Правління Товариства проводило свою роботу, а саме регулярно проводило засідання Правління, які планувались заздалегідь. На засіданнях Правління вирішувались ключові завдання та питання щодо ефективної роботи підприємства, заслуховувались точки зору кожного з членів Правління щодо питань порядку денного, а у разі виникнення спірних питань, заслуховувались доводи кожного. В результаті приймалися рішення, що найбільше відповідають інтересам Товариства.

За результатами кожного засідання оформлюється протокол засідання Правління, який підписується Головою та секретарем Правління Товариства.

Протягом 2025 року Правління Товариства провело 38 засідань, на яких були розглянуті питання, віднесені чинним законодавством та Статутом Товариства до компетенції Правління Товариства.

Серед основних питань, які розглядалися Правлінням Товариства у звітному періоді, були такі:

- організаційні питання скликання та проведення річних та позачергових загальних зборів акціонерів Товариства;
- прийняття рішень щодо списання, передачі в оренду та відчуження основних засобів Товариства, у межах повноважень, наданих Наглядовою радою;
- про обрання оцінювача акцій АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» та затвердження умов Договору про надання послуг з незалежної оцінки пакету акцій Товариства;
- надання Наглядовій раді інформації для прийняття рішень щодо списання та відчуження основних засобів Товариства;
- надання Наглядовій раді інформації щодо правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість;
- про видачу довіреностей на право ведення перемовин і укладення договорів посадовими особами і окремими керівниками структурних підрозділів Товариства;
- прийняття рішень про надання Товариством благодійної фінансової допомоги працівникам Товариства та сім'ям загиблих працівників Товариства;
- прийняття рішень про надання благодійної допомоги Збройним Силам України.

По всіх питаннях порядку денного засідань Правління Товариства його члени голосували особисто, рішення приймалися простою більшістю голосів, з урахуванням того, що кожен член Правління має один голос. У разі рівного розподілу голосів членів Правління під час прийняття рішень, Голова Правління має право вирішального голосу. Всі рішення Правління оформлювались протоколами, які вів секретар. Процедура скликання та проведення засідань Правління Товариства визначена у Положенні про Правління АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ».

Завдяки своєчасному прийняттю рішень, Правлінням Товариства забезпечено своєчасне виконання поточних зобов'язань перед працівниками; своєчасне виконання зобов'язань перед банківськими установами; виконання Товариством норм чинного законодавства України, які застосовуються до АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ", як товариства, що становить суспільний інтерес.

У 2025 році Правлінням Товариства вживались усі можливі заходи, направлені на захист інтересів акціонерів, забезпечення ефективного здійснення керівництва поточною діяльністю Товариства, забезпечення стабільної роботи Товариства в умовах військового стану.

#### **4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.**

Фінансово-господарська діяльність Товариства у звітному періоді здійснювалась відповідно до вимог чинного законодавства, з урахуванням обмежень, пов'язаних з дією воєнного стану в Україні. Першочерговими завданнями Правління у звітному періоді було забезпечення безперебійної роботи Товариства та вирішення інших питань, безпосередньо пов'язаних із стабільною роботою Товариства в цей складний час. Діяльність будь-якого підприємства в умовах війни повинна бути виваженою і враховувати численну кількість ризиків та непередбачуваних обставин.

Ключові операції та фінансові показники АТ «ІНТЕРПАЙП НМТЗ» за 2025 рік:

- власний капітал Товариства збільшився на 27% до 710 166 тис. грн.
- зобов'язання Товариства збільшилися на 4% до 2 586 247 тис. грн.
- обсяги дебіторської заборгованості у звітному періоді продемонстрували збільшення на 39%, а обсяги кредиторської зменшення – на 8%.

Отриманий чистий дохід від реалізації склав 2 301 908 тис. грн, що на 26% більше показників 2024 року.

Витрати з податку на прибуток склали 17 711 тис. грн.

Чистий фінансовий результат Товариства за 2025 рік (враховуючи витрати з податку на прибуток) склав прибуток у розмірі 141 364 тис. грн.

Протягом звітного року Правління Товариства дотримувалось мети діяльності Товариства, у межах, встановлених Статутом та законодавством, забезпечувало якісне управління поточною діяльністю Товариства, організовувало надійне виконання рішень Наглядової ради, підвищувало економічну привабливість Товариства, створювало та підтримувало потенціал для безперервної діяльності Товариства.

**Голова Правління  
АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ"**

**Олександр ДЬЯЧКОВ**